



Основана 3 ноября 1917 года

Ульяновская ПРАВДА

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Понедельник, 23 сентября 2013 г.
№ 116 (23.387)

www.ulpravda.ru

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

04.09.2013 г. г. Ульяновск 135-04

Об утверждении Стандарта профессиональной деятельности работников управляющих и подрядных организаций, привлекаемых для оказания жилищно-коммунальных услуг собственникам многоквартирного дома, гражданам, в соответствии с условиями договора управления

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 14.09.2010 № 33/299 - П «Об утверждении Положения о Министерстве энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области», пунктом пятым поручения Правительства Ульяновской области с совещания по обсуждению плана действий по возвращению государства в ЖКХ и стратегии развития ОГКП «Облкомхоз» от 27.08.2013 № 644-ПЧ, утвердить:

1. Стандарт профессиональной деятельности работников управляющих и подрядных организаций, привлекаемых для оказания жилищно-коммунальных услуг собственникам многоквартирного дома, гражданам, в соответствии с условиями договора управления (прилагается).

2. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований Ульяновской области довести настоящее распоряжение до сведения работников управляющих и подрядных организаций, привлекаемых для оказания жилищно-коммунальных услуг собственникам многоквартирного дома, гражданам, в соответствии с условиями договора управления.

3. Опубликовать настоящее распоряжение на сайте Министерства энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области в сети Интернет и в газете «Ульяновская правда».

Исполняющий обязанности
Министра С.В.Шепелев

Стандарт профессиональной деятельности работников управляющих подрядных организаций, привлекаемых для оказания жилищно-коммунальных услуг собственникам многоквартирного дома, гражданам, в соответствии с условиями договора управления.

Стандарт профессиональной деятельности работников управляющей и подрядных организаций (далее - Стандарт) является документом, определяющим совокупность правил и норм поведения, а также идеалов, морали и принципов нравственности работников управляющих и подрядных организаций при оказании жилищно-коммунальных услуг населению, в рамках договора управления многоквартирным домом.

Настоящий Стандарт направлен на обеспечение прав, достоинства личности, а также определяет высокую моральную ответственность работников управляющей и подрядных организаций перед гражданами, обществом за процесс и результат своей деятельности.

Раздел I. Общие положения

Статья 1

Работник управляющей и подрядных организаций (далее - работник) - специалист принимающий участие в оказании жилищно-коммунальных услуг как в государственном, муниципальном, так и в частном жилищном фонде.

Статья 2

Цель профессиональной деятельности работника - оказание качественных жилищно-коммунальных услуг потребителю.

Статья 3

В своей деятельности работник руководствуется Конституцией Российской Федерации, основами жилищного законодательства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ульяновской области и другими документами.

Работник должен:

- направить все усилия в соответствии со своей квалификацией и компетентностью на оказание качественных жилищно-коммунальных услуг населению, в том числе осуществляя просветительскую деятельность по вопросам оказания жилищно-коммунальных услуг, способствовать росту доверия населения;

- оказывать жилищно-коммунальные услуги населению вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, его социального статуса, религиозных и политических убеждений;

- приложить все усилия, чтобы качество оказываемых услуг было на самом высоком уровне в соответствии со специальными правилами и стандартами;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию;
- нести ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение оказания качественных жилищно-коммунальных услуг в пределах имеющихся ресурсов.

Моральная обязанность работника - беспристрастно анализировать как свои собственные ошибки, так и ошибки своих коллег, соблюдать чистоту рядов, препятствовать практике бесчестных и некомпетентных коллег, а также различного рода непрофессионалов, причиняющих ущерб и вред потребителю оказании жилищно-коммунальных услуг.

Статья 4

Злоупотребление знаниями и положением работника несовместимо с его профессиональной деятельностью.

Работник не вправе:

- использовать свои знания и возможности в негуманных целях;
- без достаточных на то законных оснований не оказывать жилищно-коммунальные услуги;

- навязывать потребителю жилищно-коммунальных услуг свои философские, религиозные и политические взгляды;

- наносить потребителю жилищно-коммунальных услуг физический, нравственный или материальный ущерб намеренно либо по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.

Личные предубеждения работника и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействия на оказание качественных жилищно-коммунальных услуг.

Работник не имеет права, пользуясь своим положением, психической несостоятельностью человека, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.

Статья 5

Работник должен:

- хранить свою профессиональную независимость, оказывая жилищно-коммунальные услуги, принимать на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонять любые попытки давления со стороны администрации, потребителя жилищно-коммунальных услуг или иных лиц;
- отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству, этическим принципам, профессиональному долгу.

Статья 6

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей не зависит от условий работы должен способствовать уважительному отношению граждан к нему, он должен отличаться официальностью, сдержанностью, традиционностью, открытостью.

Раздел II. Взаимоотношения работника с жителями и собственниками помещений многоквартирного дома

Статья 7

Работник должен уважать честь и достоинство жителей, собственников помещений многоквартирного дома и других граждан, находящихся в помещениях собственника, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким.

Грубое и негуманное отношение к жителям, собственникам помещений многоквартирного дома и другим гражданам, находящимся в помещениях собственника, унижение их человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо предпочтения или неприязни со стороны работника недопустимы.

Статья 8

При возникновении конфликта интересов работник должен отдавать предпочтение интересам граждан, если только их реализация не причиняет прямого ущерба и не противоречит требованиям нормативных актов.

Статья 9

Работник использует технологии и материалы, разрешенные к применению в установленном законом порядке.

Работник должен выдавать заявителю гарантийный талон по окончании выполнения работ, оказания услуг внутри помещения (жилого, нежилого), занимаемого собственником, в котором, в соответствии с обращением заявителя необходимо было выполнить работу, оказать услугу, а также предъявить индивидуальную книжку оценки качества труда работника для оценки заявителем качества выполненной работником заявки.

Порядок проведения обратной связи (контроля) управляющей организацией с гражданами по поводу качественного исполнения работником, поступающих от граждан, заявок определяет собрание собственников многоквартирного дома.

Статья 10

Не допускается получение работником от граждан ценных подарков и наличных денег в связи с исполнением им трудовых или служебных обязанностей.

Раздел III. Взаимоотношения работников

Статья 11

Взаимоотношения между работниками должны строиться на взаимном уважении, доверии, отличаться безукоризненностью и соблюдением интересов потребителя жилищно-коммунальных услуг. Во взаимоотношениях с коллегами работник должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания. Критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег. Работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии других лиц.

Раздел IV. Пределы действия Стандарта и ответственность за его нарушение

Статья 12

Настоящий Стандарт действует на территориях многоквартирных домов, управляющей и подрядных организаций и рекомендован для использования работниками.

Статья 13

Степень ответственности за нарушение профессиональной этики определяется советом дома, представителями советов собственников жилья муниципальных районов и городских округов, Координационного областного совета собственников жилья, Министерства энергетики и ЖКК Ульяновской области, Министерства внутренней политики Ульяновской области, саморегулируемой организации некоммерческого партнерства «Симбирский дом», «Ассоциация некоммерческих организаций в поддержку собственников помещений Ульяновской области», Регионального отраслевого объединения работодателей «Союз коммунальных предприятий Ульяновской области». Если нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 14

Пересмотр и толкование отдельных положений настоящего Стандарта Координационного областного совета собственников жилья, Министерства энергетики и ЖКК Ульяновской области, Министерства внутренней политики Ульяновской области, саморегулируемой организации некоммерческого партнерства «Симбирский дом», «Ассоциация некоммерческих организаций в поддержку собственников помещений Ульяновской области», Регионального отраслевого объединения работодателей «Союз коммунальных предприятий Ульяновской области» в организациях жилищно-коммунального комплекса.

(подпись руководителя
управляющей организации)

(расшифровка подписи)

(подпись руководителя
подрядных организаций с момента
привлечения их для оказания
жилищно-коммунальных услуг)

(расшифровка подписи)

Дополнительная информация для руководителей управляющих и подрядных организаций по организации контроля качества исполнения заявок и влиянию качественного исполнения заявок на оплату труда работников.

Финансовый отчет ИТОГОВЫЙ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата Бинемана Алексея Владимировича Засвияжский одномандатный избирательный округ № 16
Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 08 сентября 2013 года
№ 4081081026900000306/99

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	42735,50	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	42735,50	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	42735,50	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	42735,50	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	42735,50	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320-стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	320	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю. Иных денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Финансовый отчет ИТОГОВЫЙ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Тихонова Игоря Викторовича
по Мелекесскому одномандатному избирательному округу № 8
Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 08 сентября 2013 года
№ 40810810469000176551

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	455203,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	455203,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	234000,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	24660,00	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	104059,00	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	63000,00	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	29484,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320-стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	320	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю. Иных денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Финансовый отчет ИТОГОВЫЙ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата Грачева Дмитрия Николаевича Засвияжский одномандатный избирательный округ № 17
Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 08 сентября 2013 года
№ 40810810669000000292

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320-стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	320	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю. Иных денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Table with 2 columns: Number and Name of candidates for the Legislative Assembly of the Republic of Ulyanovsk.

Table with 2 columns: Number and Name of candidates for the Legislative Assembly of the Republic of Ulyanovsk.

Table with 2 columns: Name and Position of members of the Ulyanovsk Regional Branch of the Communist Party of the Russian Federation.

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 8 сентября 2013 года СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

Избирательной комиссии Ульяновской области о результатах выборов по областному избирательному округу

Table with 7 columns: District, Candidate Name, and various numerical data points.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes received.

Table with 7 columns: District, Candidate Name, and various numerical data points.

Table with 2 columns: Name and Position of members of the Ulyanovsk Regional Branch of the Communist Party of the Russian Federation.

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 8 сентября 2013 года СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

Избирательной комиссии Ульяновской области о результатах выборов по областному избирательному округу

Table with 7 columns: District, Candidate Name, and various numerical data points.

Table with 2 columns: Candidate Name and Number of votes received.

Table with 7 columns: District, Candidate Name, and various numerical data points.

Table with 2 columns: Name and Position of members of the Ulyanovsk Regional Branch of the Communist Party of the Russian Federation.

Сводная таблица составлена 9 сентября 2013 года

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 8 сентября 2013 года СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

Избирательной комиссии Ульяновской области о результатах выборов по областному избирательному округу

Table with 7 columns: District, Candidate Name, and various numerical data points.

Table with 2 columns: Name and Position of members of the Ulyanovsk Regional Branch of the Communist Party of the Russian Federation.

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 8 сентября 2013 года СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

Избирательной комиссии Ульяновской области о результатах выборов по областному избирательному округу

Table with 7 columns: District, Candidate Name, and various numerical data points.

Table with 2 columns: Name and Position of members of the Ulyanovsk Regional Branch of the Communist Party of the Russian Federation.



Когда слово закон

самое время подписаться на первое полугодие 2014 года

Индекс	Наименование издания	Стоимость подписки	
		1 м-ц	6 м-цев
31780	«Ульяновская правда» -толст. (вторник, пятница)	64,00	384,00
54470	«Ульяновская правда» 4-х разовый выпуск (понедельник, вторник, четверг, пятница)	190,00	1140,00

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ (КУРСУСЕ, АУКЦИОНЕ) ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, или Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемое далее Претендент (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании

принимая решение об участии в торгах (конкурсе, аукционе) по лоту № по продаже земельного участка (права на заключение договора аренды земельного участка), расположенного по адресу:

Обязуюсь: 1) Соблюдать условия торгов (конкурса, аукциона), содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов (конкурса, аукциона), опубликованном в газете «Ульяновская правда» от 2013 года № и на сайте www.dgiz.uolg.ru, а также порядок проведения торгов (конкурса, аукциона), установленный законодательством Российской Федерации.

2) В случае признания победителем торгов (конкурса, аукциона) подписать в день проведения торгов (конкурса, аукциона) протокол об итогах торгов (конкурса, аукциона). В течение 5 дней с даты подписания протокола заключить с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области соответствующий договор.

3) Сведениями, изложенными в информационном сообщении, на сайте www.dgiz.uolg.ru, и условиями проведения торгов (конкурса, аукциона), ознакомлен и согласен.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остаётся у Организатора торгов (конкурса, аукциона), другой — у Претендента.

Адрес и банковские реквизиты Претендента для возврата задатка:

Приложение: документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении торгов (конкурса, аукциона).

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. 2013.

Заявка принята уполномоченным лицом Организатора аукциона: час. мин. 2013 №

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

ПРОЕКТ ДОГОВОРА аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности

г. Ульяновск № /

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице

действующего на основании с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ст. 65 Земельного кодекса Российской Федерации и протокола рассмотрения результатов торгов от №, заключили настоящий договор (далее по тексту — Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории площадью кв. м с кадастровым номером, расположенный:

1.2. В границах земельного участка, расположенного;

1.3. Наличие ограничений (обременений);

1.4. Наличие препятствующих пользованию недостатков;

1.5. Земельный участок передается Арендатору по подписанному Сторонами передаточному акту, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Договор заключается на 3 года, определяемые с момента его подписания Сторонами до

2.2. Договор составлен Сторонами в простой письменной форме и, в силу пункта 3 статьи 433 и пункта 2 статьи 609 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также пункта 2 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, считается заключенным с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области.

2.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер арендной платы за земельный участок на весь срок действия настоящего Договора составляет () рублей, с учетом внесенного арендатором организатору аукциона задатка.

3.2. Оставшаяся сумма арендной платы, за минусом внесенного задатка, вносится Арендатором в течение 10 дней с момента подписания договора аренды.

Если последний срок платежа приходится на нерабочий день, то таковым сроком будет считаться первый рабочий день, следующий за ним.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором в УФК по Ульяновской области (Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, д/сч 04682202840) ГРКЦ ГУ Банка России по Ульяновской области г. Ульяновск, р/сч 40101810100000010003, БИК 047308001, ИНН 7303003740, КПП 732501001, ОКАТО 73401000000, код 2401110502202000020, в отношении наименования платежа, даты и № договора аренды.

3.4. Проплаты на сумму предварительной оплаты (аванса) не начисляются.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Арендодатель обязан:

4.1.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.1.2. В разумные сроки в письменной форме уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, а также реквизитов для внесения платежей по Договору, указанных в пункте 3.3 Договора.

4.1.3. Передать Арендатору земельный участок в течение пяти дней с момента подписания Договора в состоянии, соответствующем условиям Договора и его целевому назначению;

4.2. Арендодатель имеет право:

4.2.1. Требовать от Арендатора использования земельного участка в соответствии с условиями Договора и его целевым назначением.

4.2.2. Требовать изменения или расторжения Договора:

- в связи с существенным или неоднократным нарушением Арендатором условий Договора;

- при использовании Арендатором земельного участка запрещенными способами, приводящими к существенному ухудшению его состояния;

- при использовании Арендатором земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель;

- в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

4.2.3. В одностороннем порядке отказаться полностью от исполнения Договора.

4.2.4. В случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы по Договору быть двух раз подряд.

Частичный отказ от исполнения Договора не допускается.

4.2.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением состояния земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

4.2.6. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка с целью проверки соблюдения Арендатором условий Договора.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.3.2. Использовать земельный участок в соответствии с условиями Договора, его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель, а также разрешенными способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

Выполнять работы по восстановлению арендуемого земельного участка.

4.3.3. Вносить арендную плату в размере и на условиях, предусмотренных Договором.

4.3.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ на земельный участок для инспекционных проверок Арендодателем, а также представителям органов государственного земельного контроля и заинтересованных служб города.

4.3.5. Выполнять требования эксплуатационных служб по эксплуатации подземных и наземных коммуникаций и сооружений, если такие находятся на земельном участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.3.6. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим на основании соответствующих решений уполномоченных органов власти геодезические, геологические, землеустроительные и иные исследования и изыскания.

4.3.7. В разумные сроки в письменной форме уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.3.8. При прекращении Договора в течение пяти дней вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии, позволяющем его дальнейшее использование без дополнительных материальных затрат на восстановление, что подтверждается подписанием Сторонами передаточного акта.

4.4. Арендатор имеет право:

4.4.1. Беспрепятственно использовать земельный участок в соответствии с условиями Договора и его целевым назначением.

4.4.2. Требовать изменения или расторжения Договора, когда:

Арендодатель не предоставляет земельный участок в пользование Арендатору либо создает препятствия для его использования в соответствии с условиями Договора и его целевым назначением;

переданный Арендатору земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены им во время осмотра земельного участка до заключения Договора.

Договором и действующим законодательством могут предусматриваться и иные основания изменения или расторжения Договора по требованию Арендатора.

4.4.3. На возмещение убытков, причиненных неисполнением Арендодателем своих обязанностей по передаче земельного участка в надлежащем порядке и в состоянии, соответствующем условиям Договора и его целевому назначению, а также в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

4.5. Арендатор не вправе (если иное не установлено действующим законодательством):

4.5.1. Передавать земельный участок в субаренду.

4.5.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим разделом и действующим законодательством.

5.2. Ответственность Сторон за неисполнение Договора, в том числе за нарушение сроков внесения арендной платы, возникает с момента его заключения.

5.3. Арендодатель не отвечает за недостатки данного в аренду земельного участка, полностью или частично препятствующие пользованию им, которые были оговорены Арендодателем при заключении Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены им во время осмотра земельного участка до заключения Договора.

5.4. При нарушении срока внесения арендной платы по Договору Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление (претензию) с требованием об уплате задолженности. В случае невыполнения данного требования в десятидневный срок Арендодатель вправе обратиться за его удовлетворением в суд.

5.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,04% от общей суммы неплатежной арендной платы за каждый день просрочки платежа.

5.6. За несвоевременный возврат арендованного участка или земельного участка, при прекращении Договора, Арендатор обязан внести арендную плату за все время просрочки, а также уплатить Арендодателю пеню в размере 0,4% от ежемесячного начисленного размера арендной платы за каждый календарный день просрочки возврата арендованного ранее земельного участка.

5.7. Арендная плата и сумма пеней по Договору в полном объеме вносятся Арендатором в порядке и по реквизитам, указанным в пункте 3.3 Договора.

5.8. Сумма произведенного Арендатором платежа по Договору, недостаточная для исполнения его денежных обязательств в полном объеме, погашает прежде всего проценты за просрочку внесения арендной платы, затем — основную сумму задолженности по арендной плате, а в оставшейся части — иные платежи Арендатора по Договору.

5.9. При совершении одной из Сторон иных нарушений требование об их устранении подается исполнению в двадцатидневный срок с момента получения соответствующего письменного уведомления, в противном случае у другой стороны возникает право требовать изменения или расторжения Договора, возмещения понесенных убытков, в том числе и упущенной выгоды, а также совершения иных юридических значимых действий в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

5.10. Разрешение вопросов об ответственности Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действующим обстоятельством непреодолимой силы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Изменение и расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, если иное не установлено Договором или действующим законодательством.

6.2. Любое изменение Договора, а равно его расторжение, оформляется в письменной форме в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

6.3. Требование о принудительном изменении или расторжении Договора может быть заявлено одной из Сторон в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо недолучения ответа в двадцатидневный срок, а также в случае недостижения между Сторонами соглашения об изменении Договора в течение тридцати дней с момента получения соответствующего предложения.

6.4. Односторонний отказ одной из Сторон от исполнения Договора полностью или частично допускается только в случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором. При этом Договор считается, соответственно, расторгнутым или измененным.

6.5. При одностороннем отказе одной из Сторон от исполнения Договора полностью или частично Договор считается, соответственно, расторгнутым или измененным с момента, указанного в письменном уведомлении, направленном не менее чем за один месяц до предполагаемого момента расторжения или изменения Договора.

6.6. Договор признается действующим до момента окончания исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ ПО ДОГОВОРУ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются путем переговоров и достижения взаимоприемлемого соглашения.

7.2. В случае недостижения между Сторонами соглашения разрешение возникших споров может быть передано Сторонами в Арбитражный суд Ульяновской области, либо Ленинский районный суд г. Ульяновска в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Обязанность по государственной регистрации Договора, соответствующих соглашений по нему, иных юридически значимых действий, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством, а также расходы по государственной регистрации в полном объеме возлагаются на одну из сторон Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для хранения каждой из Сторон и один для передачи в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель: 432063, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 58 тел. 8 (8422) 41 34 75, факс 8 (8422) 41 63 43, ИНН/КПП 7303003740/732501001, ОГРН 1027301177749

Арендатор: М.П.

Извещение о согласовании проекта межевания

Кадастровый инженер Дрожжиной Анной Владимировной, являющейся работником ЗАО «Инжентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкокротителей, 12а, т/ф 68-02-22, 68-04-44, e-mail: ikn2@mail.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, выделенных в счет 12 земельных долей в праве общей долевой собственности кооператива «Выровный» Майского района Ульяновской области, с кадастровым номером 7307.03.1203.1, ориентировочной площадью 130 га.

Заказчиком кадастровых работ является ООО «Итцешайра Тагайская», зарегистрированное по адресу: Ульяновская область, Майский район, с. Тагай, тел. 44-36-79.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: г. Ульяновск, ул. Станкокротителей, 12а, т/ф 68-02-22, 68-04-44 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 (сб. с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение тридцати календарных дней с момента опубликования извещения по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкокротителей, 12а, т/ф 68-02-22, 68-04-44, e-mail: ikn2@mail.ru.

15 октября 2013 года в 11 час. 00 мин.

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, 58)

проводит аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков

№ лота	Наименование, местоположение, целевое назначение, кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м. - сведения о границах; - сведения об обременениях	Срок действия договора аренды	Разрешенное использование земельного участка	Способ продажи	Начальная цена предмета аукциона, руб. (начальная размер арендной платы на 3 года)	Наименование органа государственной власти, принявшего решение о проведении торгов на право заключения договора аренды земельных участков, реквизиты данного решения
1	Земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 7321366050177, расположенный по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, 19-20 км автодороги «Ульяновск-Димитровград-Самара» в 230 м западнее «Обычно-Комета»	- 40000 кв.м.	3 года	для строительства многоцелевого автомобильного комплекса (составная часть св.м. кафе, станция технического обслуживания)	Аукцион, открытый по форме предложения	2321685,75 (484337,15/116084,29)	Правительство Ульяновской области (приняло решение от 30.08.2013 № 598-ор «О проведении повторного аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».
							2700) ул. Абулова, 97
							2701) ул. Архитектора Шоуда, 6
							2702) б-р Архитекторов, 5
							2703) б-р Архитекторов, 7
							2704) б-р Архитекторов, 6
							2705) б-р Архитекторов, 8
							2706) б-р Архитекторов, 1
							2707) б-р Архитекторов, 3
							2708) пр-т Академика Филатова, 3
							2709) ул. Бебеля, 16
							2710) ул. Бебеля, 36
							2711) ул. Бебеля, 47/32
							2712) ул. Богдана Хмельницкого, 16
							2713) пр-т Гая, 1, корп. 1
							2714) пр-т Гая, 8
							2715) пр-т Гая, 10
							2716) пр-т Гая, 19
							2717) пр-т Гая, 45/1
							2718) пр-т Гая, 84
							2719) ул. Дмитрия Ульянова, 9, корп. 1
							2720) ул. Докучаева, 24/176
							2721) ул. Ефремова, 97
							2722) ул. Жиркевича, 3
							2723) ул. Жиркевича, 5
							2724) ул. Карбышева, 7
							2725) ул. Карла Либкнехта, 3
							2726) ул. Карла Либкнехта, 50
							2727) ул. Кирова, 2, корп. 1
							2728) ул. Кроулинского, 20
							2729) ул. Кузатовская, 29
							2730) ул. Ленина, 25
							2731) ул. Локомотивная, 1
							2732) ул. Локомотивная, 106
							2733) ул. Можайского, 6А, корп.3
							2734) Московское шоссе, 19
							2735) ул. Новосибирская, 2
							2736) ул. Островского, 20
							2737) ул. Островского, 56
							2738) ул. Островского, 60
							2739) ул. Отрядная, 79
							2740) ул. Отрядная, 79, корп. 1
							2741) ул. Отрядная, 79, корп. 2
							2742) ул. Отрядная, 79, корп. 3
							2743) ул. Отрядная, 79, корп. 4
							2744) ул. Первомайская, 2
							2745) ул. Промышленная, 30
							2746) ул. Промышленная, 36
							2747) ул. Промышленная, 38
							2748) ул. Промышленная, 91
							2749) ул. Радищева, 143, корп. 1
							2750) ул. Радищева, 143, корп. 2
							2751) ул. Радищева, 143, корп. 3
							275